



## Aanvraagformulier nadeelcompensatie

Met dit formulier kunt u een tegemoetkoming om nadeelcompensatie aanvragen. Lees voor het invullen van dit formulier [de toelichting](#) op pagina 6 en 7. Voor het in behandeling nemen van deze aanvraag betaalt u € 500,-. U ontvangt hierover nog een bericht.

### 1. Gegevens aanvrager

Voornamen \_\_\_\_\_  
Achternaam \_\_\_\_\_  
Burgerservicenummer \_\_\_\_\_  
Straat en huisnummer \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_

U bent:

- Eigenaar  
 Huurder  
 Pachter  
 Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

### 2. Gegevens eventuele mede-aanvrager

Voornamen \_\_\_\_\_  
Achternaam \_\_\_\_\_  
Burgerservicenummer \_\_\_\_\_  
Straat en huisnummer \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_

### 3. Eventuele bedrijfsgegevens

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_  
Vestigingsadres \_\_\_\_\_  
Postcode \_\_\_\_\_  
Plaats \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Emailadres \_\_\_\_\_  
KvK-nummer \_\_\_\_\_

#### 4. Gegevens eventuele gemachtigde

Bedrijfsnaam \_\_\_\_\_  
Voornamen \_\_\_\_\_  
Achternaam \_\_\_\_\_  
Straat en huisnummer \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_

#### 5. Op welk perceel/pand heeft de gestelde nadeelcompensatie betrekking?

Hier geeft u een omschrijving van de onroerende zaak (kadastrale aanduidingen het adres). Ook geeft u aan of de betreffende onroerende zaak een woonhuis betreft of een agrarisch perceel of bedrijfspand.

---

---

#### 6. Aanduiding van de oorzaak van de schade

De schade wordt veroorzaakt door het vaststellen, verlenen, stellen, treffen of, voor zover van toepassing, wijzigen of intrekken van:

- een in een programma opgenomen beschrijving van een activiteit als gevolg waarvan de activiteit is toegestaan;
- een regel in het omgevingsplan, als het gaat om een regel als bedoeld in artikel 4.1, eerste lid, Omgevingswet;
- een maatwerkvoorschrift;
- een toestemming om een gelijkwaardige maatregel te treffen;
- een omgevingsvergunning of het weigeren daarvan;
- een beslissing tot het treffen van maatregelen als bedoeld in artikel 19.4 Omgevingswet;
- een beslissing tot het treffen van maatregelen als bedoeld in artikel 19.5 Omgevingswet;
- anders, de schade wordt veroorzaakt tijdens uitvoering van werkzaamheden door de gemeente (artikel 4:126 Algemene Wet bestuursrecht).

Wat is de naam van het besluit? (Wanneer mogelijk naam en datum besluit benoemen).

---

#### 7. Aanduiding van de aard van de schade

Waaruit bestaat de gestelde schade?

- Waardevermindering onroerende zaak
- Verlies van inkomsten
- Schade aan eigendom(men)

**8. Geef hieronder zo goed mogelijk aan waar de gestelde schade uit bestaat**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**9. In welke vorm wilt u nadeelcompensatie ontvangen?**

- Vergoeding in geld
- Anders, namelijk: \_\_\_\_\_

Als u geen vergoeding in geld wenst, geeft u hier een omschrijving hoe de schade kan worden vergoed.

---

---

---

**10. Bij gestelde verlies van inkomsten: graag nadere informatie geven**

Waaruit bestaat de schade?

- Omzet-/brutowinstderving
- Kostenschade (schade in de vorm van extra (bedrijfs)kosten)
- Verlies van huurinkomsten

Nadere toelichting:

---

---

---

Hoe hoog is de geleden schade (schatting)?

---

---

Vanaf wanneer wordt de schade geleden? Tot wanneer verwacht u de schade te lijden?

---

---

Heeft u zelf kosten gemaakt om de schade te voorkomen of te beperken?

---

---

### **11. Wilt u een voorschot op de nadeelcompensatie? (Zie toelichting)**

- Ja
- Nee

Waarom wilt u een voorschot op de nadeelcompensatie?

---

---

Ruimte voor aanvullingen en toelichting:

---

---

### **12. Gegevens bankrekening**

IBAN: \_\_\_\_\_  
Op naam van: \_\_\_\_\_

### **13. Ondertekening**

De ondergetekende verklaart dat de op dit formulier ingevulde gegevens naar waarheid zijn verstrekt.

Datum \_\_\_\_\_

Handtekening aanvrager \_\_\_\_\_

Handtekening eventuele mede-aanvrager \_\_\_\_\_

Handtekening eventuele gemachtigde \_\_\_\_\_

## **14. Versturen aanvraag**

Bij deze aanvraag moet u de volgende bijlagen meesturen:

- Kopie eigendomsbewijs van onroerende zaak of huurovereenkomst of pachtovereenkomst of eventueel contract economische overdracht.
- Eventuele relevante schriftelijke bewijzen die uw aanvraag ondersteunen.
- Bij een gemachtigde: schriftelijke machtiging waaruit blijkt dat de gemachtigde bevoegd is om namens u op te treden.

Het volledig ingevulde formulier met bijlage(n) stuurt u naar:

Gemeente Heerde  
Postbus 175  
8180 AD Heerde

# Toelichting vragen in het aanvraagformulier

## Vraag 4: Gegevens eventuele gemachtigde

Als een gemachtigde namens u de aanvraag indient dient u hieronder de gegevens van uw gemachtigde in te vullen. Het optreden van een gemachtigde heeft tot gevolg dat het contact met u als aanvrager via de gemachtigde verloopt. Let op: u dient een schriftelijke machtiging te overleggen waaruit blijkt dat de gemachtigde bevoegd is om namens u op te treden. Uit deze schriftelijke machtiging dient ook de omvang van de vertegenwoordigingsbevoegdheid te blijken.

## Vraag 6: Aanduiding van de oorzaak van de schade

De aanvraag moet een aanduiding van de schadeoorzaak bevatten. Dit houdt in dat u als aanvrager aangeeft welk juridisch besluit of welke bepaling in uw ogen de schade veroorzaakt of veroorzaakt heeft. Hierbij wordt gedacht aan een van de schadeoorzaken die in artikel 15.1 Omgevingswet c.q. artikel 4:126 Algemene Wet bestuursrecht staan opgesomd. Deze schadeoorzaken staan bij deze vraag genoemd. U kunt aankruisen welke schadeoorzaak volgens u van toepassing is.

## Vraag 7/8: Geef hieronder zo goed mogelijk aan waar de gestelde schade uit bestaat

Denk aan de waardedaling van de onroerende zaak als gevolg van de beperkingen van de bebouwings- of gebruiksmogelijkheden. Of denk aan tijdelijke inkomstenderving als gevolg van werkzaamheden in de openbare ruimte en/of andere infrastructurele maatregelen, zoals afsluiting van wegen. Of als de gemeente werkzaamheden uitvoert waardoor er aan uw eigendom schade is ontstaan, zoals de strooiwagen die uw auto raakt.

## Vraag 11: Wilt u een voorschot op de nadeelcompensatie?

Het college beslist of u het voorschot kunt krijgen. Let op: als u het voorschot krijgt kan het zijn dat u dit bedrag geheel of gedeeltelijk moet terugbetalen als besloten wordt dat u geen schadevergoeding krijgt. Als u een voorschot krijgt kan het college zekerheid vragen (in de vorm van een bankgarantie of hypotheek (artikel 4:95 en 4:96 Awb)).

## Waarom wilt u een voorschot op de nadeelcompensatie?

Voor het verstrekken van het voorschot bestaan een aantal voorwaarden. Zo moet de verwachting zijn dat u een redelijke kans maakt op schadevergoeding. Ook moet er sprake zijn van een spoedeisend belang. U moet dit duidelijk maken.

# Toelichting procedure aanvraagformulier nadeelcompensatie

U dient het volledig ingevulde aanvraagformulier in bij de gemeente Heerde.

Na ontvangst van uw aanvraagformulier beoordelen wij of de aanvraag aan alle formele vereisten voldoet. U krijgt hiervan schriftelijk bericht. Als uw aanvraag niet aan de formele vereisten voldoet, krijgt u de gelegenheid om hier alsnog aan te voldoen.

Als de aanvraag voldoet, vragen wij u om het wettelijke drempelbedrag van € 500,- binnen 4 weken over te maken naar de gemeente Heerde.

Zodra u het drempelbedrag betaald heeft schakelen wij een onafhankelijke schadebeoordelingscommissie in. Tenzij uw aanvraag 'kennelijk niet-ontvankelijk' of 'kennelijk ongegrond' is. In dat geval informeren wij u hierover. Een voorbeeld van 'kennelijk niet-ontvankelijk' is als het drempelbedrag niet is betaald. 'Kennelijk ongegrond' betekent dat het zeker is dat uw aanvraag niet tot een positieve beslissing leidt.

De schadebeoordelingscommissie stelt een advies op. Voordat zij een advies opstelt, organiseert zij een hoorzitting waarbij u in de gelegenheid gesteld wordt uw aanvraag mondeling toe te lichten. Ook de gemeente wordt voor deze hoorzitting uitgenodigd. Als er nog een derde partij bij betrokken is, krijgt ook die hiervoor de gelegenheid. Vaak wil de commissie de zaak ter plaatse nog bekijken.

Voordat het advies definitief wordt gemaakt, krijgen u en de gemeente de gelegenheid om schriftelijk te reageren op dit advies. Als er nog een derde partij bij betrokken is, krijgt ook die hiervoor de gelegenheid.

Het college van B&W neemt op basis van het definitieve advies van de schadebeoordelingscommissie een besluit over uw aanvraag op de tegemoetkoming in schade.

## Heeft u vragen?

Neem dan contact op met de gemeente Heerde. Dat kan op de volgende manieren:

- Bel naar 0578 – 69 94 94
- Stuur een e-mail naar [gemeente@heerde.nl](mailto:gemeente@heerde.nl)